



**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**Ufficio Ragioneria**

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2018-2020**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale nr. 35 del 21.11.2017 e della determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario nr. 17 del 15.02.2018 si rende noto che questo Comune bandisce una gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 59 e 60 del D. Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale.

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Forza d'Agro – piazza Giovanni XXIII nr. 1 (Messina) – Telefono 0942/721016 – Fax: 0942/721015 – e-mail: [www.comune.forzadagro.me.it](http://www.comune.forzadagro.me.it) PEC: [protocollo.comuneforzadagro@dgpec.it](mailto:protocollo.comuneforzadagro@dgpec.it)

**OGGETTO DEL SERVIZIO:** Il Servizio di tesoreria comunale così come disciplinato dal D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti dell'Ente.

Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando, nel capitolato di gara e nello schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 35 in data 21/11/2017 e n. 17 del 15.02.2018.

**CATEGORIA DI SERVIZI:** Categoria di servizi n. 6 — Servizi di Tesoreria, Codici di riferimento CPV 66600000- 6, ai sensi della Direttiva 2004/18/CEE e Regolamento CE n. 213/2008

**LUOGO DEL SERVIZIO:** Il servizio di Tesoreria deve essere svolto in idonei locali messi a disposizione dal Tesoriere.

**DURATA DEL SERVIZIO:** il termine decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione avrà validità triennale, salvo proroga da concordare con la controparte, e comunque fino alla stipula della convenzione con il subentrante contraente, alle stesse condizioni contrattuali.

**COMPENSO:** euro 5.000,00(cinquemila) annui oltre Iva se dovuta.

**SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:** Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 208 lett. b del d. lgs. n. 267/2000 e i soggetti di cui all'art. 45 del codice dei contratti, nonché

le imprese concorrenti in altri Stati membri dell'Unione europea che non versino in una delle cause di esclusione ex art.80 del d.lgs. 50/2016 e delle norme del presente bando di gara;

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale a norma di quanto previsto dall'art. 208 del D.Lgs. nr. 267/2000;
- iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza;
- non rientrare nelle cause di esclusione ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge nr.68/1999;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- avere svolto nel triennio 2014/2016 il servizio di tesoreria per enti locali;
- Non essere destinatario delle sanzioni interdittive di cui all'art.9 del D.Lgs. nr. 231/01 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Non possono partecipare alla gara coloro che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

## **RAGGRUPPAMENTO D'IMPRESE**

Possono partecipare alla gara anche i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'art.48 del T.U. 50/2016.

## **PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio di tesoreria verrà affidato, mediante gara a procedura aperta (art.59 e 60 D.Lgs. 50/2016) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. Il servizio di tesoreria verrà aggiudicato al concorrente che conseguirà il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione.

## **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico contenente la documentazione di gara e l'offerta dovrà pervenire, a mezzo di servizio postale, servizi autorizzati oppure a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Forza d'Agrò, piazza Giovanni XXIII nr. 1 (Città metropolitana di Messina), **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 22/03/2018.**

Tale termine è perentorio.

La data e l'orario di arrivo dei plichi, risultante dal timbro apposto dal protocollo del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile di ricezione.

Qualora per qualsiasi motivo l'offerta non dovesse pervenire entro il termine perentorio ed improrogabile suindicato, si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo precitato.

## MODALITA' DIPRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno presentare entro il termine stabilito nel presente bando, un plico principale che dovrà essere debitamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, non trasparente, **recante l'indicazione del mittente e la dicitura "OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE"**

Nel plico suddetto dovranno essere inclusi, **a pena di esclusione dalla gara, n. 2 BUSTE** così predisposte:

**BUSTA "A"** (contenente la documentazione di gara) che dovrà:

- recare l'indicazione del mittente;
- essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- recare la dicitura **"Documentazione per la gara per il servizio di tesoreria Comunale"**
- contenere i seguenti documenti:

a) **l'istanza di partecipazione alla gara contenente l'autocertificazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000, successivamente verificabile, **redatta utilizzando il modello sub. A)** allegato al presente bando, ed attestante tutto quanto ivi richiesto, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o persona autorizzata a rappresentare legalmente lo stesso (la firma deve essere in originale) formulata in lingua italiana ed in carta libera.

L'istanza di ammissione alla gara, con contestuale autocertificazione, dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da copia fotostatica di documento d'identità valido del sottoscrittore.

In caso di firma da parte di un procuratore, oltre alla copia del documento d'identità di cui sopra, va allegata, **a pena di esclusione**, anche la relativa procura.

Nei casi di "raggruppamento temporaneo di Imprese" la sottoscrizione della dichiarazione di cui all'allegato A) dovrà essere sottoscritta (anche sullo stesso documento) dal legale rappresentante o da persona all'uopo delegata di ciascun componente il raggruppamento, dovrà contenere la volontà dei medesimi di costituire il R.T.I. e da cui risulti l'impegno che in caso di aggiudicazione provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale capogruppo. La dichiarazione dovrà specificare le parti del servizio che saranno espletate dai soggetti associati.

b) **Dichiarazione** di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 da redigersi utilizzando **il modello allegato sub. B)** in carta libera, sottoscritta da ognuno dei soggetti sotto elencati, con allegata **a pena di esclusione**, copia fotostatica di documento d'identità valido del sottoscrittore:

Soggetti interessati:

- titolare ed i direttori tecnici per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed i direttori tecnici, il socio unico, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società ;

c) In caso di raggruppamenti d'impresa già costituiti, allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, in originale o copia autenticata.

**BUSTA "B"** (contenente l'offerta) che dovrà:

- recare l'indicazione del mittente;
- essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;

- recare la dicitura "Offerta per il servizio di tesoreria Comunale"
- contenere la dichiarazione d'offerta come di seguito indicato.

L'offerta dovrà essere stilata in carta legale o resa legale ed in lingua italiana, **redatta utilizzando il modello sub. C)** allegato al presente bando ed espressa (dove è richiesta indicazione numerica) in cifre ed in lettere.

L'offerta dovrà:

- essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, in ciascun foglio, dal legale rappresentante o persona autorizzata a rappresentare legalmente il soggetto concorrente;
- nel caso di "raggruppamento d'impresе" essere sottoscritta da legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari di tutte le imprese raggruppate qualora non fosse ancora stato conferito all'Impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria.
- non presentare correzioni di sorta, salvo che non siano regolarizzate da apposita sottoscrizione accanto alle stesse.

L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata.

In caso di discrepanza tra un parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere, si terrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

La documentazione non in regola con il bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

## SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE

La gara verrà esperita da apposita Commissione presso la sede del Comune di Forza d'Agrò piazza Giovanni XXIII nr. 1 (Messina) **a partire dalle ore 13,00 del giorno 22.03.2018**

Si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi e **delle buste "A"** contenenti la documentazione per verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara.

In questa fase la Commissione potrà sospendere la seduta, qualora sorgessero problematiche relative alle istanze di ammissione. Sarà comunque comunicato l'orario in cui la seduta sarà riaperta.

La seduta è pubblica ma soltanto i titolari o legali rappresentanti delle società concorrenti ovvero le persone da questi delegate con formale procura possono dettare dichiarazioni da inserire a verbale.

Si procederà quindi all'apertura delle **buste "B"** contenenti l'offerta dei soli partecipanti ammessi e, in seduta segreta, si procederà alla valutazione dei moduli offerta in esse contenuti ed al calcolo dei punteggi sulla base dei parametri ed elementi stabiliti nel presente bando, formulando al termine una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa avendo ottenuto il punteggio globale più elevato.

Si procederà quindi alla proposta di aggiudicazione del servizio a favore del concorrente che risulterà primo in graduatoria.

In casi di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77 del RD n. 827/1924.

L'Ente si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone avviso ai concorrenti, che non potranno accampare pretese al riguardo.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Forza d'Agrò, sulla base dei risultati delle procedure di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché la stessa sia ritenuta congrua.

Resta salva la facoltà, per la Stazione appaltante, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta, anche unica, risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura di gara le cause tassative previste dalla legge, alle quali si rinvia.

## CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata sulla base dei seguenti elementi e relativi fattori ponderali di seguito riportati:

### **MAX PUNTI 75**

1. Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo delle anticipazioni di tesoreria: (calcolato con riferimento alla media mensile Tasso Euribor a tre mesi aumentata/diminuita di punti.....percentuali) Max punti 20

All'offerta migliore ( tasso più basso ) vanno attribuiti 10 punti, punteggi proporzionali per le altre offerte, in base alla seguente formula:

$$\frac{(T_{min}) \times 10}{(T_x)}$$

Ove  $T_x$  = tasso da valutare

$T_{min}$  = tasso più basso

2. Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa:

(calcolato con riferimento alla media mensile Tasso Euribor a tre mesi, aumentata/diminuita di punti.....percentuali) Max punti 10

All'offerta migliore ( tasso più alto ) vanno attribuiti 15 punti, punteggi proporzionali per le altre offerte,

in base alla seguente formula:

$$\frac{(T_x) \times 15}{(T_{max})}$$

Ove  $T_x$  = tasso da valutare

$T_{max}$  = tasso più alto

3. Corrispettivo annuo del servizio:

Max punti 10

Punti 10 a chi offre il servizio gratuito.

Punti 5 in caso di richiesta fino a 1000,00 euro.

Punti 3 in caso di richiesta da € 1001,00 fino ad € 3.000,00=

Punti 0 in caso di offerta oltre i 3.000,00 euro

4. Esenzione dalle commissioni bancarie per bonifici fino ad € 100,00=

Max punti 5

punti 5 se esenti;

punti 0 se non esenti

5. Commissioni a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario:

(Resta inteso che, come da convenzione, in presenza di più pagamenti nei confronti dello stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata le commissioni di cui sopra si applicano una sola volta) Max punti 5

all'offerta migliore vanno attribuiti punti 5, punteggi proporzionali per le altre offerte,

in base alla seguente formula:

$$\frac{(C_x) \times 5}{(C_v)}$$

Ove  $C_x$  = compenso più basso

$C_v$  = compenso da valutare

6. Spese tenuta conto: Max punti 5  
Punti 5 a chi offre il servizio gratuito. Punti 0 per le altre offerte.

7. Spese invio estratti conto: Max punti 5  
Punti 5 a chi offre il servizio gratuito. Punti 0 per le altre offerte.

8. Vicinanza dello Sportello sede di tesoreria alla sede dell'Ente:  
Fino a 15 Km.....punti 10  
Oltre 15 Km. ....punti 0

9. Corresponsione all'Ente di un contributo annuo da destinare allo svolgimento di iniziative istituzionali dell'Ente .....Max punti 5  
al contributo più elevato vanno attribuiti punti 5, punteggi proporzionali per le altre offerte in base alla seguente formula:

$\frac{(Ix) \times 5}{(Imax)}$

(Imax)

Ove Ix = Importo da valutare

Imax = Importo più alto

**TOTALE MAX PUNTI 75**

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore od inferiore a 5.

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli fattori.

#### **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

- a) l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Ente;
- b) l'Amministrazione potrà procedere alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.
- c) Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, registrazione ecc.) sono a carico dell'aggiudicatario. Nel caso in cui dalla verifica emerga il mancato possesso dei requisiti dichiarati, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla formulazione di una nuova graduatoria, con conseguente nuova aggiudicazione e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza.

#### **SVINCOLO DALL'OFFERTA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.

#### **SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o di dare in subappalto, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto.

#### **RICORSO**

Ai sensi del d. lgs. 104/2010, Codice del processo amministrativo, gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al T.A.R. Sicilia –sez. Catania.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30.06.2003 si precisa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di gara di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.13 della legge 675/96.

## INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nel presente bando e negli altri atti di gara che qui si intendono integralmente richiamati, si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia di appalti di servizi pubblici al momento della gara.

La partecipazione alla gara, da parte delle imprese concorrenti, comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nello schema di convenzione, salvo le modifiche che si terranno necessarie a seguito delle operazioni di gara.

## PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando di gara, con la documentazione allegata e la convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 21.11.2017, sono pubblicati sul sito internet di questo Comune e all'Albo Pretorio comunale all'indirizzo [www.comune.forzadagro.me.it](http://www.comune.forzadagro.me.it)

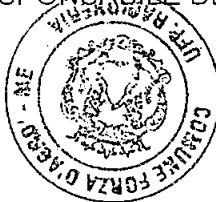
Per tutte le informazioni relative all'appalto è possibile rivolgersi all'Ufficio Ragioneria del Comune di Forza d'Agrò, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Non si effettua servizio fax.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 e ss.mm. si comunica che responsabile del procedimento è il Rag. Giuseppe De Salvo.

Forza d'Agrò 15/02/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA



ALLEGATO SUB. A)

AL COMUNE DI FORZA D'AGRO'  
piazza Giovanni XXIII. 1  
98030 Forza d'Agrò (Messina)

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2018/2020 E DICHIARAZIONE AI SENSI D.P.R. 445/00

Il sottoscritto .....nato a.....

Il.....residente a.....via.....

Nella sua qualità di .....

.....

.....

Dell'Istituto/Impresa/Società/Consorzio.....

Con sede a.....Via.....n.....

Tel. ....fax .....e-mail.....

Codice Fiscale..... Partita IVA.....

#### RIVOLGE ISTANZA

Di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo....., specificando che partecipa secondo le seguenti modalità:  
(barrare la casella di interesse)

impresa singola;

ovvero

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzi o di un GEIE costituito da:.....

ovvero

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE costituito da:.....

Ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA



1)- **CHE** l'Impresa/Società/Consorzio (indicare la ragione sociale)..... è soggetto abilitato a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. nr. 267/2000;

2) **CHE** la stessa è iscritta alla C.C.I.A. di..... al nr.....

Ragione sociale .....

Per l'esercizio della seguente attività:

.....  
.....

Codice fiscale..... Partita IVA.....

*E che il titolare (se impresa individuale), i soci (se società in nome collettivo), i soci accomandatari (se società in accomandita semplice), gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se altro tipo di società), e di direttori tecnici dell'impresa/società/consorzio, ed i poteri a loro conferiti, sono :*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**(ciascuno dei soggetti sopraindicati dovrà rendere la dichiarazione di cui all'allegato "B")**

3) **Che** la stessa non rientra in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 56/2016 e ss.mm. e pertanto è in possesso dei requisiti di ordine generale con riferimento all'art. suddetto;

4)- **Che** i nominativi e le generalità dei soggetti nei cui confronti opera il divieto di cui all'articolo 80 comma 1 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

*(compilare in caso di presenza di soggetti cessati dalla carica nell'anno sopraccitato)*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5)- **Che** nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale

**Oppure in caso di sentenze a carico dei soggetti di cui al precedente punto 5)**

- **Che** nei confronti di.....sono state emesse le seguenti condanne penali, ivi comprese quelle che hanno beneficiato della non menzione:

.....  
.....  
.....

6) Gli atti o le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, adottati dalla ditta, sono i seguenti:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e si fornisce dimostrazione con i seguenti documenti allegati:

.....  
.....

7) **Di essere** è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla L. 68/1999;

8) **Di essere** in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e di avere le seguenti posizioni:

- INPS Ufficio/sede competente di \_\_\_\_\_  
Matricola azienda \_\_\_\_\_
- INAIL Ufficio/sede competente \_\_\_\_\_;

9) **Di essere** in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente:

*indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica*

- Ufficio/sede competente \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

10) **di aver svolto** nel triennio 2014/2016 il servizio di tesoreria per enti locali.

11) **Che** i propri componenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al Decreto ministeriale n. 161 del 18/3/1998 (se trattasi di banca);

12) **Che** i propri rappresentanti e l'Impresa non si trovano nelle condizioni di cui all'art.9 d el D.Lgs. 231/2001 e di non essere destinatari di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. suddetto o di altra normativa che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;

13) **Che** l'Impresa(o le Imprese e/o il Consorzio)rispetta al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e rispetterà per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

14) **Di non trovarsi** in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

- **Di non essere** a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

Π - Di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente

15)-

Π - Che non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01;

**Oppure**

Π - Che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01 a che il periodo di emersione si è concluso;

16) Di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel presente Bando, nonché nello schema di convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 06 in data 30/01/2017 e di accettare specificamente gli obblighi e le prescrizioni ivi poste a suo carico, segnatamente quelle portanti limitazioni, restrizioni o decadenze;

17) (Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti)

che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ....., nonché si uniformerà alla disciplina vigente in materia di pubblici servizi con riguardo ai raggruppamenti di imprese.

18) - (Nel caso di consorzi o raggruppamenti)

che la ditta consorziata/associata svolgerà i seguenti servizi

.....  
.....

19) Di accettare integralmente il bando di gara e di aver preso esatta ed integrale visione dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria del Comune di Savoca, nonché del Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio in questione e di accettarne senza riserva alcuna tutte le norme ed i patti in essi previsti;

20) Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a mantenere, per tutta la durata prevista dalla Convenzione, tutte le condizioni offerte in sede di gara e oggetto di valutazione da parte della Commissione;

21) Di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara in oggetto.

22)- Di voler ricevere le comunicazioni relative al presente appalto al seguente indirizzo:

In fede

....., li.....  
(luogo) (data)

Firma

.....

Allega alla presente dichiarazione:

-copia fotostatica di documento d'identità

- altro (specificare)

ALLEGATO SUB. B)

AL COMUNE DI FORZA D'AGRO'  
piazza Giovanni XXIII. 1  
98030 Forza d'Agrò (Messina)

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2018/2020

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale  
di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016

Avvertenza: la presente dichiarazione, deve essere compilata e sottoscritta separatamente da ciascuno dei seguenti soggetti:

- titolare ed i direttori tecnici per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed i direttori tecnici, il socio unico, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società ;

Il sottoscritto.....nato a.....

il.....residente a.....

In Via/piazza.....in qualità di.....

Dell'Istituto di credito (o altro soggetto di cui all'art.208 del D.Lgs. nr. 267/2000)

.....

Consapevole delle sanzioni penali, civili ed amministrative in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 28 Dicembre 2000 nr. 445

**DICHIARA**

a)- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall' art.67 del D.Lgs. 159/2011

b)- che nei propri confronti **non sono state pronunciate** sentenze di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti negli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18

OPPURE:

che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali, ivi comprese quelle che hanno beneficiato della non menzione:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(N.B. - il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione)*

**C) che (barrare la voce che interessa)**

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13/05/1991 n. 152 convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991 nr.203:

- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13/05/1991 n. 152 convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991 nr.203 ed ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981 n. 689.

Li,.....

Firma.....

**La dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia non autenticata di documento d'identità valido del sottoscrittore**

AL COMUNE DI FORZA D'AGRO'  
piazza Giovanni XXIII. 1  
98030 Forza d'Agrò (Messina)

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2018/2020.

Il sottoscritto.....nato a.....  
il.....residente a.....  
In Via/piazza.....in qualità di.....  
Dell'Istituto di credito (o altro soggetto di cui all'art.208 del D.Lgs. nr. 267/2000)  
.....Con  
sede a ..... in via/piazza.....  
Tel. ....fax .....e-mail.....  
Codice Fiscale.....P.IVA.....

#### DICHIARA

Di offrire le seguenti condizioni per il servizio di tesoreria del Comune FORZA D'AGRO' per il periodo.....:

1) Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo delle anticipazioni di tesoreria calcolato con riferimento alla media mensile Euribor a tre mesi, aumentata/diminuita di punti %  
.....(in cifre);  
.....(in lettere);

2) Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa calcolato con riferimento alla media mensile Euribor a tre mesi, aumentata/diminuita di punti %  
.....(in cifre);  
.....(in lettere);

3) Corrispettivo annuo del servizio:

- gratuito
- €..... (in lettere.....)

4) Esenzione delle commissioni bancarie per bonifici fino ad € 100,00=

- SI
- NO

5) Commissioni a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario (Resta inteso che in presenza di più mandati emessi alla stessa data a favore dello stesso beneficiario le spese di cui sopra si applicano una sola volta):

€..... (in lettere.....) a bonifico

6) Spese tenuta conto:

- gratuito
- forfettario annuo €.....in lettere (.....)

7) Spese per invio estratti conto:

- gratuito
- €.....in lettere (.....)

Ai fini dell'espletamento della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, consapevole delle sanzioni penali per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, altresì

**D I C H I A R A**

8) Enti pubblici nell'ambito regionale per i quali sta svolgendo il servizio di tesoreria (alla data del 31/12/2015):

N. .... (lettere .....) )

9) Vicinanza dello sportello di tesoreria alla sede dell'Ente (indicare succursale/filiale ed indirizzo):

DISTANZA:

- Fino a 15 Km.
- Oltre 15 Km.

Succursale/Filiale di :.....(Indirizzo) .....

10) Contributo annuo da destinare allo svolgimento di iniziative istituzionali dell'Ente

€.....(in lettere.....).

....., li .....  
Luogo Data

FIRMA

.....

In caso di ATI non costituita, la presente offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le ditte/società